

次のとおり一般競争入札を行います。

令和 7 年 12 月 9 日

公立大学法人神奈川県立保健福祉大学

理事長 大谷 泰夫

この入札公告は、本入札に係る公告並びに次に掲げる法令のほか、この入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を明らかにするものである。

- (1) 地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）
- (2) 地方独立行政法人法（平成 15 年法律第 118 号）
- (3) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）
- (4) 当法人の会計規則、契約事務取扱規程
- (5) 競争入札参加者の資格に関する規則（昭和 40 年神奈川県規則第 106 号。以下「規則」という。）

1 入札案件の内容

- (1) 件名
神奈川県立保健福祉大学で使用する電力の調達
- (2) 契約期間
令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日
- (3) 業務内容
別紙仕様書のとおり
- (4) 納品場所
神奈川県立保健福祉大学（神奈川県横須賀市平成町 1-10-1）

2 入札参加者に求められる資格

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 に該当しない者であること。
- (2) 「競争入札の参加者の資格に関する規則第 7 条」に定める競争入札参加資格者名簿（以下、「資格者名簿」という。）に登載されていること。
- (3) 資格者名簿に、「その他の物品」の営業種目で登載されていること。
- (4) 資格者名簿の等級格付が、A 又は B 等級に区分されている者、又は同等の資格を有する者であること。
- (5) 電気事業法第 2 条の 2 の規定による小売電気事業の登録を受けている者であること。
- (6) 神奈川県の指名停止期間中でないこと。
- (7) 当該物品を納入する能力を有する者であること。

3 入札に関する事務を担当する所属

公立大学法人神奈川県立保健福祉大学

事務局総務部財務課 担当 内村

郵便番号 〒238-8522

所在地 横須賀市平成町 1-10-1

電話番号 046-828-2513

ファクシミリ番号 046-828-2501

メールアドレス nyuusat@kuhs.ac.jp

4 入札参加者に求められる義務

入札に参加を希望する者は、令和8年1月8日（木）12時までに「入札参加資格確認申請書（様式1）」を、直接持参するか配達記録が残る郵便等により入札に関する事務を担当する所属に提出してください。提出方法は、書類の持参、郵送のほか、電子メールでも受け付けます。確認申請の結果については、令和8年1月14日（水）9時以降に「入札参加資格確認通知書」を、「入札参加資格確認申請書（様式1）」の入札担当者情報に記載のEメールアドレスに電子メールにより送付することにより通知します。

なお、2(2)の神奈川県入札参加資格名簿に登録されていない者で、同等の資格があるものとして認められるためには、資格確認を申請し、認定を受ける必要があります。

（この認定は、本件入札に限り資格を限定的に認定するものであり、認定を受けることで神奈川県入札参加資格者名簿に登録されるものではありません。）

(1) 資格申請についての問合せ先

「3 入札に関する事務を担当する所属」と同じ。

(2) 提出書類

「入札参加資格確認申請書（様式1）」及びその他必要な書類を提出してください。なお、その他必要な書類については、お問合せください。

5 入札日程

(1) 入札参加資格確認申請受付期間

令和8年1月8日（木）12時まで

(2) 入札参加資格確認通知日

令和8年1月14日（水）以降

(3) 入札書提出期間

令和8年1月21日（水）9時から令和8年1月23日（金）17時まで

(4) 開札予定日時

令和8年1月26日（月）9時

6 入札に関する質問及び回答

(1) 質問方法

入札に関する質問は、「3 入札に関する事務を担当する所属」に記載のメールアドレスあてに「質問書（様式2）」を送付することにより行ってください。

質問に対する回答については、「入札参加資格確認申請書（様式1）」の入札担当者情報に記載のEメールアドレスに電子メールで「質問回答書」を送付することにより回答します。

また、過去の入札において、質問のあった事項への回答を「参考資料1」にまとめておりますので、内容を確認の上、質問書の提出を行ってください。

(2) 質問期限

令和8年1月14日（水）12時まで

(3) 質問回答予定日

令和8年1月16日（金）以降

7 入札する金額

- (1) 入札書には、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、品目ごとの1単位あたり単価（消費税及び地方消費税込みの金額）に当該品目の予定数量を乗じて得た金額の合計額（概算総価）の110分の100に相当する金額を入札金額としてください。
- (2) 入札金額は、小数第5位以下の金額がある場合は、切り上げた後、小数以下第4位まで記載してください。
- (3) 入札金額の算定にあたっては、燃料費調整額及び再生可能エネルギー発電促進賦課金は加味しないでください。また、独自の減額メニューがある場合などは、積算書に記載の単価メニューに基づき積算する必要はありませんが、力率割引がある場合の力率は100%として算出してください。
- (4) 入札書提出の際、入札金額の内訳書を必ず提出してください。内訳書の様式は配布した様式以外も可としますが、入札金額を算出する途中での端数切捨等の端数処理は行わないでください。なお、内訳書の添付のない入札及び内訳書に不備があると判断された入札は無効となります。

8 入札書の提出

- (1) 入札書（様式3）及び入札内訳書（様式4）（又は辞退届（様式5））は、封筒に入れ密封し、その封書の表面に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「令和8年1月26日開札 神奈川県立保健福祉大学で使用する電力の調達 入札書（又は辞退届）在中」と朱書きし、直接持参するか、配達記録が残る郵便等により入札担当部署に提出してください。
- (2) 入札書には、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額（消費税及び地方消費税抜きの金額）を入札金額としてください。落札の決定にあたっては、入札書に記載された金額の100分の110に相当する金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とします。
- (3) 入札回数は1回としますが、開札の結果、予定価格の制限の範囲内の入札でないときは、再度入札を1回行います。行う場合は、開札日から起算して7日（土日祝日を除く）以内に別途通知書を発行します。

なお、1 回目の入札に参加しなかった者及び無効な入札をした者は再度入札に参加することはできません。

- (4) 一堂に会しての開札を行いませんが、入札参加者が希望する場合には、開札に立ち会うことができます。開札に立ち会う場合は、開札日前日までに入札担当部署に連絡してください。

9 落札者の決定

予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。落札者に対しては、「落札決定通知書」を「入札参加資格確認申請書（様式1）」の入札担当者情報に記載のEメールアドレスに電子メールを送付することにより通知します。

ただし、最低の価格をもって有効な入札を行ったものが複数ある場合は、最低の価格をもって入札を行った者によるくじ引きで落札者として決定します。

くじ引き実施日時及び場所等については、当法人の入札執行事務に関係のない職員に、これに代わってくじを引かせ、落札者を決定するものとします。

10 その他

- (1) 落札者が契約締結までに、入札参加者に求められる資格のうち、1 つでも満たさなくなった場合は契約を締結しません。
- (2) 入札保証金は免除します。
- (3) 入札参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号）等に抵触するような行為を行ってはなりません。

また、公正な入札を執行できないと認められるとき、又はそのおそれがあるときには、入札参加者を入札に参加させない、入札の執行を延期及び取止め、くじ引きによる入札参加決定を行うことがあります。

- (4) 次に掲げる入札は無効とします。

ア 入札公告に示した競争に参加する資格のない者の提出した入札

イ 調達件名及び入札金額の記載のない入札

ウ 氏名及び押印のないもの又はそれらが判然としない入札

エ 入札金額の記載を訂正したもので、その訂正について印を押していない入札

オ 公告で示した入札参加者等に要求される事項を履行しなかった者の入札

カ その他入札に関する条件に違反した入札

- (5) 入札に関して要する費用については、入札参加者の負担とします。
- (6) 当法人では、契約に係る予算執行の適正を期するため必要があると認めた場合は、契約の相手方の当該契約に係る処理の状況について調査を行うことにしています。このため、本入札を落札し、契約をする場合に取り交わす契約書には、次の条文を設けています。

(業者調査への協力)

第〇条 発注者が、この契約に係る発注者の予算執行の適正を期するため必要があると認めた場合は、発注者は、受注者に対し、受注者における当該契約の処理の状況に関する調査への協力を要請することができる。

2 受注者は、前項の要請があった場合には、特別な理由がない限り要請に応じるものとし、この契約の終了後も、終了日の属する法人の会計年度から6会計年度の間は、同様とする。

- (7) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨とします。
- (8) 提出書類は原則押印不要ですが、入札書のみ押印が必要です。ご注意ください。

11 Summary

- (1) Nature and quantity of products to be chased:

Electricity supply for Kanagawa University of Human Services.

- (2) Performance period:

From April 1, 2026 to March 31, 2027.

- (3) Deadline for the submission of bidding registration forms and relevant documents:

12:00 PM on January 8, 2026.

- (4) Date, time and place for the opening of bids and tenders:

The meeting for the opening of bids and tenders will begin promptly at 9:00 AM on January 26, 2026 at the bidding room, Kanagawa University of Human Services (Tenders submitted by mail must be received by 5:00 PM on January 23, 2026)

- (5) Contact:

Division of Finance, Kanagawa University of Human Services 1-10-1 Heisei-chou, Yokosuka City, Kanagawa Pref, JAPAN

Phone: +81-46-828-2513

E-Mail: nyuusatu@kuhs.ac.jp

- (6) Note:

All procedures will be conducted in Japanese language and in Japanese yen only.