

2020(令和2)年度
神奈川県立保健福祉大学
学部研究生募集要項



公立大学法人
神奈川県立保健福祉大学

〒238-8522 横須賀市平成町1-10-1

電話 046-828-2530

問合せは、土日祝日と2月25日、3月12日を除く毎日 8:30~17:15

ホームページ <http://www.kuhs.ac.jp/>

事務担当 事務局 企画・地域貢献課 入試担当

1 募集人員	1
2 在学期間	1
3 出願資格	1
4 出願前相談	1
5 出願手続	1
(1) 出願方法	
(2) 出願期間	
(3) 出願先	
(4) 出願書類	
(5) 入学検定料	
(6) 受験票返送用封筒	
6 選考方法	2
7 合格発表	2
8 入学手続等	3
(1) 入学手続方法	
(2) 入学手続期間	
(3) 入学料	
(4) 提出書類等	
(5) 研究料	
9 個人情報の取扱い	3
10 大学への交通案内	4

本学の学部研究生制度は、大学を卒業した方又はこれと同等以上の学力がある方が、本学学部の教育研究に支障がない場合に限り、本学学部教員の専門的な指導をうけ、特定の分野、事項について研究に従事するものです。

研究生は学位の取得及び単位の修得はできません。

1 募集人員 若干名

2 在学期間 2020（令和2）年4月1日～2021（令和3）年3月31日（原則として1年間）

3 出願資格

出願することができるのは、次のいずれかに該当する方です。

(1) 学士の学位を有する者及び2020（令和2）年3月までに取得見込みの者

(2) 本学において、学士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

【注意1】(2)の区分で出願する場合は、事前に出願資格審査申請書を提出する必要があるので、2019（令和元）年12月20日（金）までに事務局企画・地域貢献課入試担当へ連絡してください。

【注意2】障害を有する等、受験上及び修学上特別な配慮を必要とする方は、2019（令和元）年12月20日（金）までに事務局企画・地域貢献課入試担当へ連絡してください。

4 出願前相談

出願の前に、指導を希望する教員と、受入れの可否及び研究テーマについて協議する必要があります。各教員の現在の担当科目は、本学ホームページ「教員紹介」に掲載しています。申込みは「必要事項」を記載し、下記のメールアドレスへ、2019（令和元）年12月20日（金）午後5時までに送信してください。後日、大学から連絡いたします。

申込みアドレス：gakubu.shutsugan@kuhs.ac.jp

必要事項：志願者本人の氏名・電話番号・メールアドレス、指導希望教員名、希望する研究課題

※メールを送信してから1週間経過しても返信がない場合は、本学事務局企画・地域貢献課入試担当までお問合せください。

5 出願手続

(1) 出願方法

①出願は郵送に限ります。持参やメール便での出願は受け付けません。

②必要な出願書類をそろえて、角2封筒に入れ、必ず速達書留で郵送してください。

③角2封筒の表面には「学部研究生出願書類」と朱書してください。

(2) 出願期間

2020(令和2)年1月20日(月)～1月24日(金) 期間内消印有効

(3) 出願先

〒238-8522 神奈川県横須賀市平成町1-10-1

神奈川県立保健福祉大学 事務局企画・地域貢献課

(4) 出願書類

- ① 入学願書 **A票**
- ② 受験票 **B票**
- ③ 研究計画書 **C票**
- ④ 卒業証明書（2020（令和2）年3月までに取得見込みの者は見込み証明書）
- ⑤ 成績証明書
- ⑥ 健康診断書 **D票**（同じ内容を網羅していれば、他の用紙の診断書でも結構です。）
- ⑦ その他学力を証する書類（3出願資格（2）に該当する方のみ）
- ⑧ 住民票の写し（国籍が日本国以外の方のみ）

【注意1】各種証明書は原本に限ります。外国語で書かれた証明書には日本語の翻訳を添付してください。

【注意2】④⑤⑥⑧については出願前3ヵ月以内に作成されたものを提出してください。

【注意3】証明書等が現姓と異なる場合は、個人事項証明書（戸籍抄本）等、改姓されたことを証明できる書類を添付してください（書類は受験票返送の際に返却します）。

(5) 入学検定料 9,800円

「郵便普通為替」9,800円を郵便局で購入し、出願書類と併せて郵送してください。為替には氏名等は一切記入しないでください。

【注意】一度受理した出願書類及び入学検定料は返還しません。また、入学を許可した後であっても、提出された出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。

(6) 受験票返送用封筒 **E票**

受験票等の返送用として使用します。志願者の郵便番号、住所、氏名を記入し、410円分の切手を貼付したものを、出願書類と併せて郵送してください。

6 選考方法

書類審査により選考します。

7 合格発表 2020(令和2)年3月20日(金・祝) 午後1時

- ①志願者本人あてに合否通知書を郵送します。
- ②本学ホームページに合格者受験番号を掲載します。

*上記②「本学ホームページへの合格者受験番号を掲載」に同意しない場合は、入学願書のA票該当欄に○印を記入してください。

【注意】本学キャンパスでの合格者受験番号の掲示は行いません。また、電話・電子メールなどによる問合せには応じません。

8 入学手続等

合格者には、合格通知と併せて、入学手続に必要な書類をお送りします。入学される方は、下記(2)の入学手続期間中に入学手続を完了してください。当該期間中に手続を完了しない場合は入学を許可されません。

(1) 入学手続方法

(4)の提出書類等を作成し、速達書留で郵送してください。

(2) 入学手続期間

2020(令和2)年3月21日(土)～3月27日(金) 期間内消印有効

(3) 入学料

入学手続の際に納付する必要があります。

	区 分	金 額 等
入学料	神奈川県内在住の者(入学者本人が合格発表の日の1年前から引き続き神奈川県内に住所を有する者をいいます。)	84,600円
	その他の者	169,200円

【注意】納付された入学料は、入学を辞退する場合であっても返還いたしません。

(4) 提出書類等(各様式は合格書類と併せて送付します。)

①誓約書

②保証書

③住民票記載事項証明書

④学籍管理用写真票

⑤入学料(郵便局で該当する額の「郵便普通為替」を購入していただきます。)

(5) 研究料 (月額) 29,700円

入学後、所定の期日までに1年間分(356,400円)を一括納付していただきます。

【注意】金額は2020(令和2)年度以降変更になることがあります。

9 個人情報の取扱い

本学では入学者選考業務に際して志願者から収集した個人情報について、次のように取り扱います。

区分	収集した個人情報の取扱い
選考に合格し、入学手続を行った場合	入学後の指導・管理のため、引き続き利用します。
選考に合格したが、入学手続を行わなかった場合 選考に不合格となった場合	2021年4月1日までにすべて廃棄します。

10 大学への交通案内

